

Moodle-Anleitung für Schülerinnen und Schüler

Liebe Schülerinnen und Schüler,

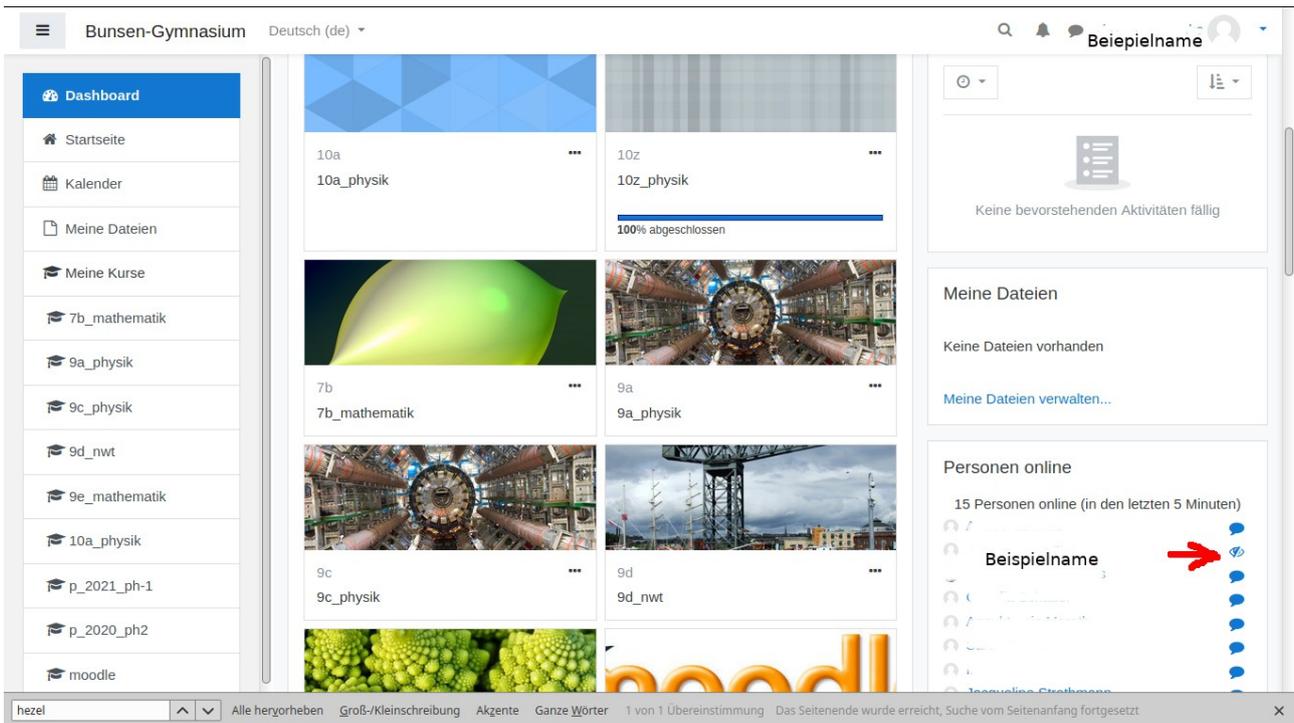
Moodle ist eine Lernplattform, auch Lern-Management-System genannt. In diesem System können Unterrichtsmaterialien eingestellt und geteilt werden. Es können Aufgaben gestellt, Umfragen gestartet werden und vieles mehr. Vor allem können hier Dateien systematisch abgelegt werden. Anders als bei der Kommunikation per Email habt ihr bei Moodle immer den Überblick über alle Lerninhalte, was euch bei der Erarbeitung des Stoffes und bei der Vorbereitung von Klassenarbeiten helfen wird.

Um euch bei Moodle am Bunsen-Gymnasium anmelden zu können, müsst ihr euch mit eurem Nutzernamen (das ist derselbe, der auch in eurer Schul-Emailadresse vorkommt) einloggen. Solltet ihr euer Passwort vergessen haben, könnt ihr euch über die „Kennwort vergessen“-Funktion ein neues zuschicken lassen.

Bunsen-Gymnasium in Heidelberg

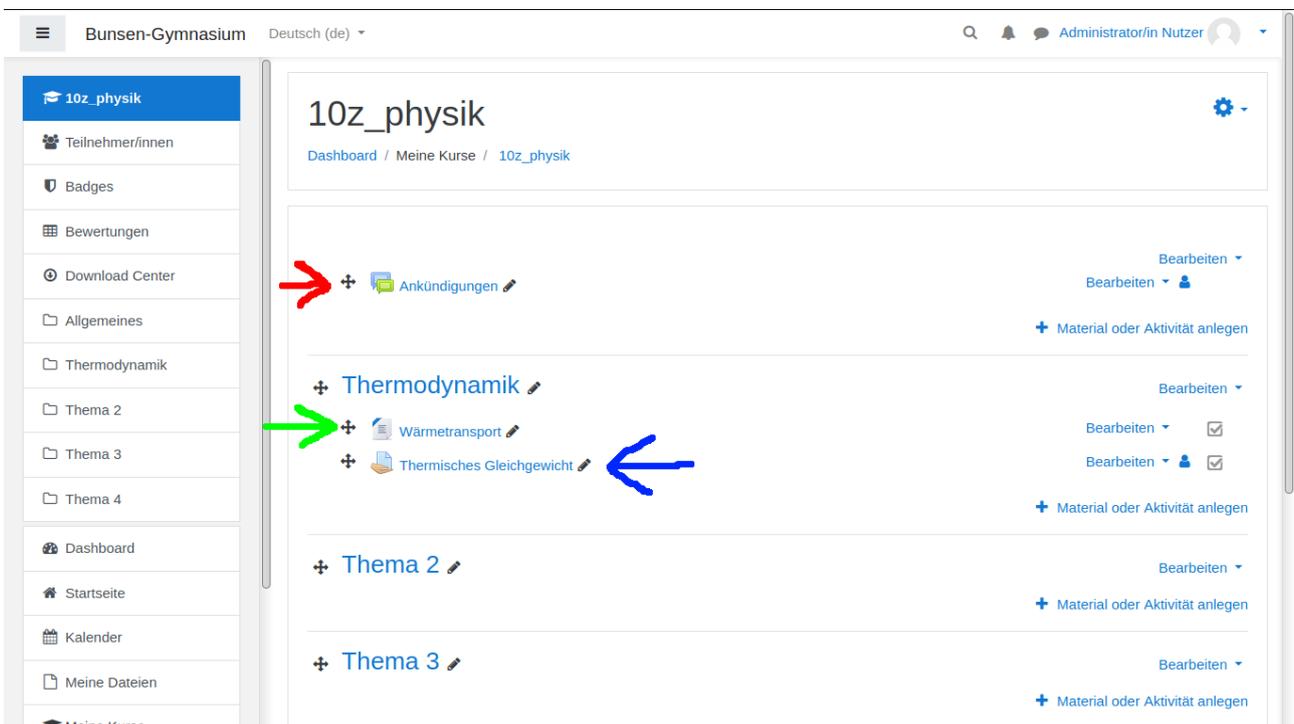
<input type="text" value="Anmeldename"/>	Kennwort vergessen?
<input type="text" value="Kennwort"/>	Cookies müssen aktiviert sein!
<input type="button" value="Login"/>	

Nach dem Einloggen empfehlen wir euch, zuerst auf das kleine Auge (s. roter Pfeil) zu klicken, so dass ihr nur innerhalb eurer Kurse sichtbar seid. Auf dem „Dashboard“ in der Mitte und in der Seitenleiste am linken Rand seht ihr die Kurse, an denen ihr teilnehmt.



Nachdem ihr einen Kurs ausgewählt habt, erscheint eure Kursübersicht. Ganz oben können eure Lehrerinnen und Lehrer Ankündigungen mit aktuellen Informationen eintragen, die ihr zusätzlich per Email erhaltet (roter Pfeil).

Unter anderem können Dateien (grüner Pfeil) und Aufgaben (blauer Pfeil) zur Verfügung gestellt werden.



Wenn ihr die Aufgabe, die euer Lehrer/eure Lehrerin eingestellt hat, auswählt, könnt ihr die Aufgabenstellung sehen und erhaltet die Möglichkeit, Lösungen als Datei abzugeben. Um eine Datei hochladen zu können, muss zuerst „Abgabe hinzufügen“ angeklickt werden.

The screenshot shows the Moodle interface for a course named 'Bunsen-Gymnasium'. The user is logged in as 'Thomas Kaschka'. The course navigation menu on the left includes '10z_physik', 'Teilnehmer/innen', 'Badges', 'Bewertungen', 'Download Center', 'Allgemeines', 'Thermodynamik' (highlighted), 'Thema 2', 'Thema 3', 'Thema 4', 'Dashboard', 'Startseite', 'Kalender', and 'Meine Dateien'. The main content area is titled 'Thermisches Gleichgewicht' and shows the submission status. A table displays the following information:

Abgabestatus	Kein Versuch
Bewertungsstatus	Nicht bewertet
Fälligkeitsdatum	Montag, 6. April 2020, 00:00
Verbleibende Zeit	6 Tage 4 Stunden
Zuletzt geändert	-
Abgabekommentare	Kommentare (0)

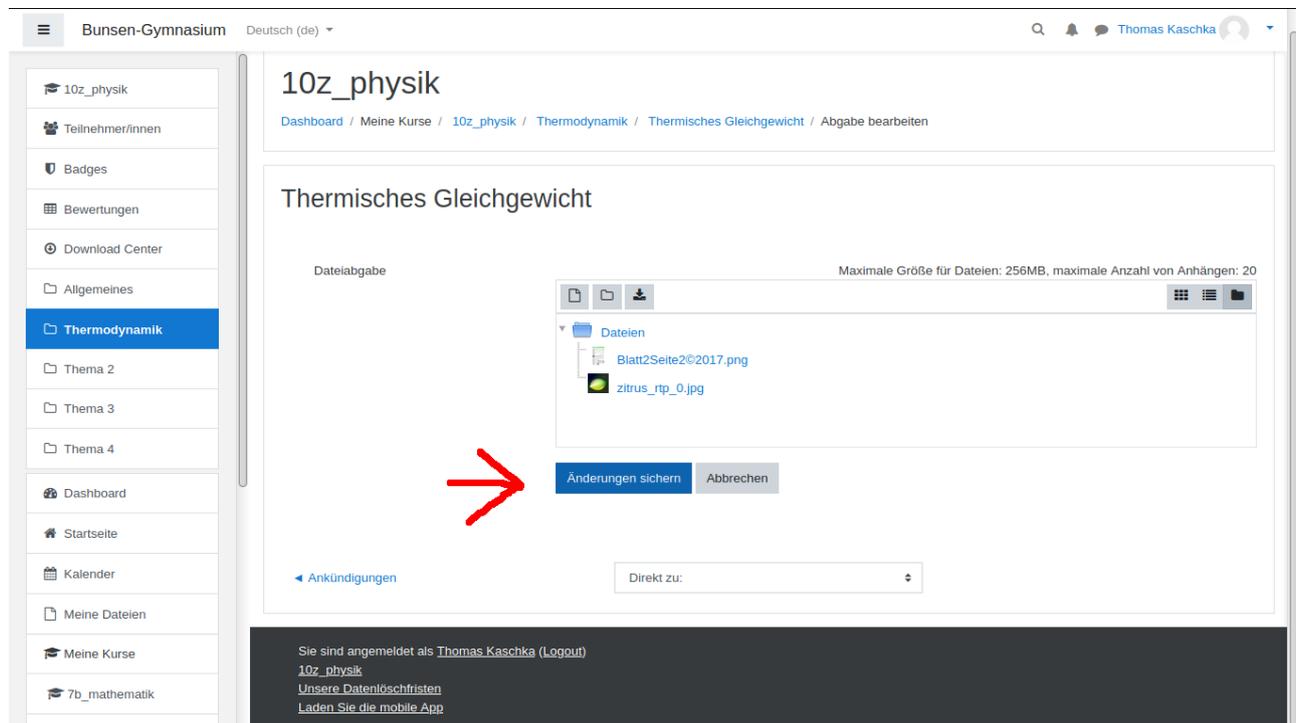
Below the table, there is a red arrow pointing to a button labeled 'Abgabe hinzufügen'. Underneath the button, the text reads: 'Sie haben bisher keine Lösungen abgegeben.' At the bottom of the page, a search bar contains the text 'hezel' and a status bar shows 'Alle hervorheben', 'Groß-/Kleinschreibung', 'Akzente', 'Ganze Wörter', '1 von 1 Übereinstimmung', and 'Das Seitenende wurde erreicht, Suche vom Seitenanfang fortgesetzt'.

Die Datei wird dann wie unten abgebildet hinzugefügt:

This screenshot shows the 'Dateiabgabe' (File Submission) interface. The breadcrumb trail at the top reads: 'Dashboard / Meine Kurse / 10z_physik / Thermodynamik / Thermisches Gleichgewicht / Abgabe bearbeiten'. The main heading is 'Thermisches Gleichgewicht'. The interface includes a 'Dateiabgabe' section with a red arrow pointing to a file upload icon. To the right, it states: 'Maximale Größe für Dateien: 256MB, maximale Anzahl von Anhängen: 20'. Below this is a large empty box for file uploads, with a 'Datei hinzufügen' button. At the bottom of the upload area, there are two buttons: 'Änderungen sichern' and 'Abbrechen'. A 'Direkt zu:' dropdown menu is visible at the bottom of the page. The browser's address bar shows the URL: 'https://04105107.moodle.belwue.de/moodle/mod/assign/view.php?id=1737&action=editsubmission#'. The status bar at the bottom is identical to the previous screenshot.

Damit euer Lehrer/eure Lehrerin eure eingestellten Lösungen möglichst einfach korrigieren und ein Feedback abgeben kann, ist es wichtig, dass die Datei im PDF-Format vorliegt. Auch Bilder (.jpg, .png usw.) lassen sich in das PDF-Format konvertieren. Dafür gibt es frei erhältliche Apps und Programme.

Wichtig: Nach dem Hochladen der Datei müsst ihr noch unten auf „Änderungen sichern“ klicken, damit die Datei auch wirklich abgegeben wird.



The screenshot shows a Moodle submission page for the course '10z_physik'. The page title is 'Thermisches Gleichgewicht'. The submission area is titled 'Dateiabgabe' and includes a file upload interface. The interface shows a folder named 'Dateien' containing two files: 'Blatt2Seite2@2017.png' and 'zitrus_rtp_0.jpg'. Below the file list, there are two buttons: 'Änderungen sichern' (Save changes) and 'Abbrechen' (Cancel). A red arrow points to the 'Änderungen sichern' button. The page also displays a sidebar with navigation options, a search bar, and a footer with user information and links.

Wir hoffen sehr, dass euch diese Anleitung bei dem Arbeiten mit Moodle nützlich ist und helfen euch bei Fragen gerne weiter.

Euer Moodle-Team des Bunsen-Gymnasiums Heidelberg